



Wir sind offizieller Servicepartner von Mercedes-Benz Personenwagen/Transporter und bieten neben dem Verkauf von Neuwagen und Occasionen sämtliche Dienstleistungen rund um den Fahrzeugunterhalt an. **Unser Motto: Höchstpersönlich da für Sie und Ihr Auto jeder Marke!**

Wir suchen **per sofort** oder nach Vereinbarung eine/einen

Kaufmännische Mitarbeiterin / Kaufmännischen Mitarbeiter Empfang

(80 bis 100 %)

Wir bieten Ihnen abwechslungsreiche und interessante Arbeiten mit grosser Selbstständigkeit in einem motivierten und aufgestellten Team, einen modernen Arbeitsplatz, gute Infrastruktur sowie zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

Garage Walker GmbH, Ried 2b, 6467 Schattdorf
Telefon 041 871 40 40, hr@garagewalker.ch

Ihr Aufgabenbereich:

- Persönliche Beratung der Kunden am Schalter und Telefon
- Erstellen und Einkassieren von Werkstattrechnungen
- Kontrolle und Weiterverrechnung von Fremdrechnungen
- Erfassung, Mutation und Aktualisierung der Kundendaten
- Administrative Abwicklung für Neuwagen-/Occasionshandel
- Erstellen von diversen Offerten und Verträgen
- Verkehr mit Bargeld und Kreditkarten
- Erstellung Mietverträge für Ersatzwagen
- Weiterverrechnung der Mietverträge und Treibstoffkosten
- Überwachung des Mietwagenbestandes, der Reservation
- Selbstständiges Führen des Sekretariats
- Sicherstellung eines reibungslosen administrativen Ablaufs

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Freude am Umgang mit Kunden
- Einige Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sprachkenntnisse in Englisch, Italienisch oder Französisch von Vorteil
- Dienstleistungsorientierte, selbstständige und speditive Arbeitsweise
- Zuverlässig, engagiert und teamorientiert